

## АННОТАЦИЯ

### *Рабочей программы учебной дисциплины «Административное право»*

направление 38.03.04.- Государственное и муниципальное управление  
профиль - Государственное и муниципальное управление

**Целью изучения дисциплины.** Целью усвоения дисциплины является формирование знаний об административном праве как отрасли правовой системы России, представляющей совокупность административно-правовых норм, регулирующих отношения, складывающиеся в процессе организации и функционирования органов исполнительной власти. формирование творческого мышления, умения логически мыслить, навыков правового анализа, для использования в будущей профессиональной деятельности.

В области воспитания личности выпускника, целью курса является формирование активной гражданской позиции, чувства личной ответственности, необходимых ценностных установок.

#### **Задачи изучения дисциплины**

- сформировать знания о развитии науки, законодательства и правоприменительной деятельности в области административного права;
- получить знания о природе и источниках регулирования административно-правовых отношений и их участниках;
- овладеть навыком толкования и применения норм административного права в конкретных ситуациях;
- воспитать уважительное отношение к правам, свободам и законным интересам участников административно-правовых отношений

#### ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен:***

**Знать:** понятие понятийный аппарат дисциплины, сущность и основные институты административного права, субъекты административного права, формы и методы реализации исполнительной власти, основы административно-правовой организации государственного управления, управление в сферах и отраслях.

**Уметь:** оперировать категориями и понятиями в сфере государственного управления, правильно толковать нормы административного права, принимать решения и совершать действия в строгом соответствии с законом, правильно составлять и оформлять необходимые документы в сфере исполнительной власти.

**Владеть:** юридической терминологией, навыками работы с административным законодательством и нормативно-правовыми актами в иной отраслевой принадлежности, навыками анализа практики работы в органах исполнительной власти с целью разработки средств и методов совершенствования их деятельности.

**Содержание.** Государственное управление и административное право; Административного права и его место в системе российского права; Административно-правовые нормы и их особенности; Административно-правовые отношения; Административно-правовой статус гражданина; Административно-правовой статус органов исполнительной власти; Административно-правовой статус государственных служащих; Формы и методы осуществления исполнительной власти; Административная ответственность; Административное правонарушение; Обеспечение законности и

дисциплины в государственном управлении; Административно-правовые режимы; Управление в сфере здравоохранения и социального развития; Управление в сфере образования и науки.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в базовую часть Б1.Б.13 обязательные дисциплины.

Требования к предварительной подготовке студентов. Для успешного усвоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по следующим дисциплинам: история, основы право, трудовое право.

**Трудоемкость дисциплины:** 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОК - 4; ОПК – 1.